



**Menighedsrådsmøde onsdag den 14. august 2019 kl. 19.00 i Kirkeladen.**

Afbud fra Betina Stricker og Tina Iversen

Graver Anita Grube deltager.

<b>1.</b> Godkendelse af dagsorden.	3a Udviklingsplan vedr. kirkegård – ekstra punkt. Dagsorden godkendt.
<b>2.</b> Kassereren.	2. Kvartalsrapport 1.1. – 30.6.19 blev gennemgået og godkendt. Der udfyldes skema vedr. 5% puljen til gasfyr.
<b>3.</b> Sikring af kirkeklokken ved kirken.  3a Udviklingsplan vedr. kirkegården	Kirkeklokken skal sikres – arbejdet igangsættes.  Menighedsrådet godkender udviklingsplanen og tilføjer input fra Anne Skaarup i.h.t. skrivelse fra 12. dec. 2018.
<b>4.</b> Tilbud fra kirke.dk	Tilbud fra kirke.dk. Vi ser tiden an.
<b>5.</b> Kirkekaffe den 1. september.	Kirkekaffe i præstegården. Vi mødes kl. 9.30. og brygger kaffe. Anita bager kager.
<b>6.</b> Udmelding af sygdom.	Sygdom meddeles på Churchdesk. Alle medlemmer af menighedsrådet oprettes som brugere (med kiggeadgang) på Churchdesk.

<p><b>7.</b> Gave til Christianskirken?</p>	<p>Jørn deltog i indvielse af nyt hus ved Christianskirken.</p>
<p><b>8.</b> Tilmelding til Landemode den 6. september.</p>	<p>Flg. Deltager: Jørn, Flemming, Inga, Nis, Esbern, Lise. Nis spørger det øvrige personale og tilmelder til Harmonien.</p>
<p><b>9.</b> <b>Meddelelser:</b> Formanden Kirkeværgen: Kontaktpersonen: Medarbejderrepræsentanten: Præsterne: Udvalgene</p>	<p><b>Formanden:</b> Fyraftensmøde den 28. aug. vedr. sikring af kirkens ejendom. Ingen deltager. 11.9. Inspiration til visionsarbejde. 11.1.20 Møde med biskoppen om folkekirkens liturgi. Kl. 9.30 – 14.</p> <p><b>Kirkeværgen:</b> Intet</p> <p><b>Kontaktperson:</b> Der udarbejdes personalehåndbog for Dybbøl Kirke. Ejner og Mona laver et oplæg.</p> <p><b>Medarbejderrepræsentant:</b> Har købt mærkater til påsætning på dåbsserviet. 17.9. studietur med graverforeningen. Anita og Jørgen deltager. Hamid starter den 15. aug. som hjælper på kirkegården i arbejdsprøvning. Kommunen afholder udgifterne. Sluttes 14.11. Deltager i kursus i arbejdsmiljøuddannelse samt kortmodul hos Brandsoft. Har lavet kort med angivelse af stophaner og el tavler m.v. Har købt opsamler til græsslåmaskinen.</p> <p><b>Præsterne:</b> Forslag til nye dåbslys og lysestager, som skal foræres til dåbsforældrene. Der arbejdes videre med det. Der er behov for bibler og salmebøger på Dybbøl Plejecenter. Der købes 4 bibler og 2 salmebøger i Magna print. Forslag om lille gave til brudepar – f.eks. en lille relevant bog. Planlægger minikonfirmandforløb som slutter med en familiegudstjeneste i november.</p> <p><b>Præstegård og kirkelade:</b></p>

	<p>Intet.</p> <p><b>Forpagtergården:</b> Besøg af miljøtilsyn. Der var et par påtaler, som der kommer styr på.</p> <p><b>Kirke- og kirkegårdsudvalget:</b> Besøg af provstiet om kirkegårdspuljen den 22.8. kl. 9. Provsten, Anne Skaarup og Ole Daugaard deltager. Nis og Anita deltager. Andre er velkommen. Prisregistrering til GIAS. Stort arbejde, som Anita er gang med.</p> <p><b>Ungeudvalget:</b> Intet</p> <p><b>Aktivitetsudvalget:</b> Der arbejdes med studietur den 5.10.</p>
<p><b>10.</b> Evt.</p>	<p>Pia holder fri om tirsdagen. Vi skiftes til at lave kaffe. Lise sørger for kaffe næste gang.</p>

Karen Phillipsen, Ejner Egtved, Esbern Gaur Vernersen, Lise Bentien, Jørn Kvist Hansen, Flemming Jensen, Nis Thaysen, Inga Skivild.